



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO MARANHÃO
COMISSÃO ELEITORAL CENTRAL**

PORTARIA CONSUP Nº, DE DEDE 2018

**NORMAS DO PROCESSO DE CONSULTA PARA ESCOLHA DO DIRETOR GERAL
DO CAMPUS COELHO NETO**

ANEXO I – Calendário Eleitoral

ATIVIDADES	DATA/HORÁRIO
Reunião para instalação dos trabalhos	06/07/2018
Elaboração das Normas do Processo Eleitoral	09 e 10/07/2018
Publicação das Normas	12/07/2018
Prazo para impugnação das normas	13/07/2018
Julgamento das impugnações pela Comissão e divulgação	16/07/2018
Período de inscrição de candidatos	23 a 24/08/2018 Das 08:00 as 20:00 horas
Divulgação dos nomes dos candidatos inscritos	27/08/2018
Prazo para apresentação de impugnação das inscrições	29/08/2018
Prazo para contra-razões	30/08/2018
Julgamento das impugnações, homologação das candidaturas e divulgação da lista de candidatos	31/08/2018
Reunião pública para sorteio da posição dos candidatos nas cédulas e divulgação	03/09/2018 às 15:00 horas
Período da Campanha Eleitoral	04 a 05/09/2018
-Solicitação e divulgação de lista de votantes	03/09/2018
-Prazo para impugnação	04/09/2018
-Julgamento das impugnações e homologação da lista de votantes	05/09/2018
-Prazo para inscrição de fiscais de candidato	05/09/2018
-Prazo para inscrição de mesários	06/09/2018

-Homologação dos fiscais e dos mesários	10/09/2018
-Reunião com os fiscais e mesários	11/09/2018
-Requerimento para opção de servidor/aluno votar	06/09/2018
Eleição geral	13/09/2018 das 08:00 as 20:00 horas
Apuração e divulgação do resultado da eleição	13/09/2018
Envio da totalização de votos pela Comissão Eleitoral local do Campus	14/09/2018
Prazo para recurso do resultado	17/09/2018
Julgamento de recurso e divulgação do resultado final da eleição	18/09/2018
Encaminhamento do resultado do processo eleitoral para o Presidente do CONSUP	19/09/2018
Homologação e divulgação do resultado final da eleição pelo CONSUP	20/09/2018



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO MARANHÃO
COMISSÃO ELEITORAL CENTRAL**

PORTARIA CONSUP Nº, DE DEDE 2018

**NORMAS DO PROCESSO DE CONSULTA PARA ESCOLHA DO DIRETOR GERAL
DO CAMPUS COELHO NETO**

ANEXO II – Requerimento Padrão – Ficha de Inscrição de Candidato (a)

Cargo Eletivo: Diretor Geral do Campus _____

Nome do Candidato: _____

Cargo Efetivo no IFMA: _____

Matrícula SIAPE: _____

Data de efetivo exercício no serviço público federal: ____/____/____

Data de lotação na rede federal de educação profissional e tecnológica: ____/____/____

Unidade de lotação: _____

Unidade de origem: _____

Data de nascimento: ____/____/____

Endereço: _____

Cidade: _____ UF: _____ CEP: _____

Telefone: _____ Celular: _____

Endereços Eletrônicos: _____

Nome do Candidato na cédula (máximo 15 caracteres): _____

Declaro estar ciente e de acordo com as Normas do Processo de Consulta para escolha do cargo de Diretor Geral do Campus de Coelho Neto. Em anexo, documentos comprobatórios, de acordo com as normas. _____-MA, ____ de _____ de 2018.

Assinatura do Candidato (a): _____



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO MARANHÃO
COMISSÃO ELEITORAL CENTRAL**

PORTARIA CONSUP Nº, DE DEDE 2018

**NORMAS DO PROCESSO DE CONSULTA PARA ESCOLHA DO DIRETOR GERAL
DO CAMPUS COELHO NETO.**

ANEXO III – Modelo de cédula de votação

Frente

Cédula de Votação para Diretor Geral Campus

Candidato A

Candidato B

Candidato C

Candidato D

Verso

Presidente _____

Membro _____

Membro _____



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO MARANHÃO
COMISSÃO ELEITORAL CENTRAL**

PORTARIA CONSUP Nº, DE DEDE 2018

**NORMAS DO PROCESSO DE CONSULTA PARA ESCOLHA DO DIRETOR GERAL
DO CAMPUS COELHO NETO.**

ANEXO IV – Requerimento Padrão de Inscrição de Fiscal

CAMPUS: _____

Nome Completo: _____

Código/Matrícula: _____

Endereço Residencial: _____

Bairro: _____

Cidade: _____

Estado: _____

Fone: _____

e-mail: _____

O servidor acima identificado vem, tempestivamente, solicitar a essa Comissão Eleitoral de Campus a sua inscrição como FISCAL do candidato a Diretor Geral do Campus _____ nos termos das Normas Eleitorais/2018, para a qual dou plena concordância.

_____, de _____ de 2018.

Assinatura FISCAL



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO MARANHÃO
COMISSÃO ELEITORAL CENTRAL**

PORTARIA CONSUP Nº, DE DEDE 2018

**NORMAS DO PROCESSO DE CONSULTA PARA ESCOLHA DO DIRETOR GERAL
DO CAMPUS COELHO NETO.**

ANEXO V - Modelo de Ata de Votação/Apuração

Aos dias do mês de do ano de dois mil e quinze às..... horas e minutos,
no Campus, teve início o processo de votação/apuração das eleições para
a escolha do Diretor Geral do Campus.....

Presentes os membros, (número de votantes, número de ausentes).

Registro das ocorrências relevantes E eu,

....., lavrei a presente ata, que será assinada por mim e por todos os presentes.

(local e data).



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO MARANHÃO
COMISSÃO ELEITORAL CENTRAL**

PORTARIA CONSUP Nº, DE DEDE 2018

**NORMAS DO PROCESSO DE CONSULTA PARA ESCOLHA DO DIRETOR GERAL
DO CAMPUS COELHO NETO.**

ANEXO VI – Requerimento Padrão de Opção de Votação por Segmento

CAMPUS:

Nome Completo:

Código/Matrícula:

Endereço Residencial:

Bairro:

Cidade:

Estado:

Fone:

e-mail:

O eleitor acima identificado vem, tempestivamente, manifestar a essa Comissão de Campus a sua opção de votação pelo segmento nos termos do art....
..... das Normas Eleitorais/2018, para a qual dou plena concordância.

_____, de _____ de 2018.
